

## 所有権解除書類依頼書

お客様ご記入欄			
フリガナ			〒
氏名 または 名称		現住所	
生年月日	大・昭・平 年 月 日	電話番号	
運転免許証 表		運転免許証 裏	

※免許証のご住所宛に、所有権書類を送付致します。

免許証の書換えがお済でない場合は、車検証と共に住民票をFAXして下さい。

※法人様の場合は車検証記載のご住所へ、送付致します。車検証記載住所から住所変更等がある場合は会社謄本記載住所へ郵送致します。

※ご記入頂いた個人情報<sup>※</sup>は所有権解除書類発行目的の範囲内で利用し、これらの目的以外で使用する事はございません。

”お客様ご記入欄”へのご記入で上記事項にご同意頂いたものとさせていただきます。

漏れなくご記入の上、車検証と共に **011-733-4211** に **FAX** してください。  
(営業日であっても) 到着が16時を過ぎた分は翌営業日扱いとなります。

〒007-0849 札幌市東区北49条東2丁目2-1 札幌トヨタ自動車株式会社 登録センター  
(及び ネットトヨタ札幌株式会社・ネットトヨタ道都株式会社)

## 弊社所有権留保車両の譲渡証発行について

平素は格別のご高配を賜り、厚くお礼を申し上げます。  
弊社は個人情報保護法に則り個人情報の保護及び適正な取り扱いを図っております。

### 譲渡証発行時の必要書類について

#### 令和4年12月迄に発行された車検証の場合

- ◎所有権解除書類依頼書（別紙）
- ◎車検証コピー
- ◎免許証コピー（免許を返納された方は、保険証もしくは後期高齢者手帳 等）

#### 令和5年1月以降に登録・更新された車検証の場合

- ◎所有権解除書類依頼書（別紙）
- ◎車検証コピー（ICタグ付き）
- ◎自動車検査証記録事項
- ◎免許証コピー（免許を返納された方は、保険証もしくは後期高齢者手帳 等）

※ 法人様の場合、免許証不要です。  
車検証記載住所と変更がある時は会社謄本必要です。

※上記書類をFAXもしくは郵送のいずれかでお送りください。  
到着後、弊社4営業日後の発送となります。

※書類は簡易書留で送付致します。  
ご不在の場合は不在票が投函されますので郵便局にお問い合わせの上お受け取り下さい。

### 窓口での発行をご希望の場合

上記書類をFAXもしくは郵送のいずれかでお送りいただいた後、弊社4営業日以降に書類発行可能となります。  
ご来店の際、お手数ですが011-733-4210にお電話ください。

- ◎車検証コピー
- ◎自動車検査証記録事項（令和5年1月以降に登録・更新された車検証の場合）
- ◎免許証コピー（免許を返納された方は、保険証もしくは後期高齢者手帳 等）
- ◎印鑑（認印可）

※ご記入頂いた個人情報は所有権解除書類発行目的の範囲内で利用し、  
これらの目的以外で使用することはございません。

各種書類等 送り先 →

〒007-0849

札幌市東区北49条東2丁目2-1  
札幌トヨタ自動車株式会社 登録センター  
(及び ネットトヨタ札幌株式会社・ネットトヨタ道都株式会社)

TEL 011-733-4210 FAX 011-733-4211

窓口営業時間 → 9時～12時・13時～17時

定休日 → 日曜・祝日・毎月第二火曜日ほか、不定休あり